



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Oznámení - Zadávací dokumentace pro **zakázku na služby** zadávanou dle Pravidel pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost a dle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

„Energetické úspory areálu TJ Ostrava“

Zadavatel zakázky:

**Tělovýchovná jednota Ostrava
Varenská 3098/40A, 702 00 Ostrava**

IČ: 00561916



Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení účastníka

Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení poddodavatele

Příloha č. 4: Vzorová smlouva o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem

Příloha č. 4B: Vzorová smlouva o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem – přílohy

Příloha č. 5: Technická část zadávací dokumentace vč. energetického posudku (jedná se o přílohy č. 5A-5E)

Příloha č. 6: Dohoda o společném postupu stran

Účastník výběrového řízení vyplňuje v rámci podání nabídky přílohy číslo 1, 2 a 3. Dále předloží také doplněnou přílohu zadávací dokumentace č. 4 a 4B, která obsahuje smlouvu s příslušnými přílohami.

Další přílohy, tj. přílohy 5A – 5E a příloha č. 6 slouží pouze k informaci účastníka pro zpracování nabídky a účastník do nich nijak nezasahuje.

Veškeré podklady v elektronické editovatelné podobě (vč. kompletní přílohy č. 5 zadávací dokumentace), je možné si objednat na CD nosiči. CD je potřeba objednat 2 pracovní dny před vyzvednutím u osoby pověřené činnostmi zadavatele (zadavacirizeni@viaconsult.cz). Dokumentaci na CD je možné si osobně vyzvednout na adrese Kopečná 12, 602 00 Brno (pobočka osoby pověřené zadavatelem), dle dohody s pověřenou osobou zadavatele. Podklady je také možné zaslat emailem přes službu Úschovna.cz.

Pozn.: S ohledem na ochranu autorských práv zadavatel poskytne část přílohy č. 5 ZD - energetický posudek na vyžádání, dle dodavatelem zvoleného způsobu – viz výše. Součástí každé žádosti musí být prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které bude mít níže uvedenou podobu:

„Dodavatel prohlašuje, že po převzetí energetického posudku neumožní jeho zneužití či šíření za účelem dalšího použití, které nebude souviset s dotčenou veřejnou zakázkou. Tuto povinnost je dodavatel povinen zajistit i u všech osob, kterým bude uvedený dokument poskytovat. Rovněž se dodavatel nedopustí zneužití autorských práv či práv duševního vlastnictví vztahujících se k předané dokumentaci v souladu s platnou legislativou.

Toto dodavatel čestně prohlašuje v rámci žádosti o energetický posudek u zakázky - (dodavatel doplní název veřejné zakázky).“



Pozn.: Zadavatel doporučuje zájemcům o zakázku vycházet z komplexní dokumentace k veřejné zakázce, jelikož je zadavatelem požadováno v rámci předložení kvalifikace rovněž poddodavatelské schéma, jenž musí odpovídat poddodavatelům, pomocí kterých je prokazována kvalifikace, a to v objemu poddodavatelských prací odpovídajícím poddodavateli prokázané kvalifikaci.

Jiné osoby, pomocí kterých bude dodavatel prokazovat kvalifikační předpoklady, musí poskytnout plnění určené k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována **v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále rovněž jen „Pravidla“). Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ nebo „zákon“).

Všemi citacemi zákona se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.

Každý účastník, který podal v termínu stanoveném v zadávacím řízení závaznou nabídku, přijímá tímto aktem plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků. Účastník je povinen před podáním nabídky řádně zadávací dokumentaci prostudovat a řídit se zde stanovenými pokyny, termíny a specifikacemi. Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat všechny náležitosti, požadované informace a dokumentaci, nebo nebude plně odpovídat zadávacím podmínkám anebo nebude podána stanoveným způsobem ve stanoveném termínu, může to mít za následek její vyřazení a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, pokud dále není stanoveno jinak. Taktéž bude-li nabídka účastníka obsahovat jakoukoliv výhradu účastníka vůči zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Účastníci jsou oprávněni požadovat písemně žádost o vysvětlení zadávacích podmínek, a to na email zadavacirizeni@viaconsult.cz . Písemná žádost musí být pověřené osobě zadavatele doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozím odstavci. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu 2 pracovních dnů. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Zadavatel požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

Při plnění zakázky nemůže být poddodavatelem plněn: výkon pozice hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího a k tomu se vztahující kvalifikační požadavky.

Projekt předpokládá spolufinancování z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen OP PIK), reg. č. projektu je CZ.01.3.10/0.0/0.0/20_371/0025659.

Dodavatel (dále také jen „ESCO“) je dle ustanovení § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Je-li v zadávací dokumentaci či jejích přílohách uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, příp. na obchodní firmu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je účastník oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, splňující minimální požadované standardy a odpovídající uvedeným parametrům.

Na tvorbě zadávacích podmínek se podílel zástupce zadavatele – VIA Consult a.s., sídlem Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ: 25084275.

Energetický posudek zpracovala společnost ASA expert a.s., Lešetínská 626/24, 719 00 Ostrava – Kunčice, IČ: 27791891.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

název : Tělovýchovná jednota Ostrava



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



sídlo : Varenská 3098/40A, 702 00 Ostrava
IČO : 00561916
zastoupena : Ing. STANISLAV KONKOLSKI, Ph.D., prezident

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je VIA Consult a.s., sídlem Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ: 25084275, korespondenční adresa: Kopečná 12, 602 00 Brno.

Bližší informace poskytne:

Mgr. Michaela Filipiecová, tel.: +420 605 201 154, e-mail: filipiecov@viaconsult.cz

2.3. Profil zadavatele

Profil zadavatele je dostupný na adrese <https://profily.proebiz.com/profile/00561916-Archiv>

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem dle § 2 odst. 2 písm. o) ve spojení s § 10e odst. 1 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, spočívajících:

- a) v realizaci předběžných činností;
- b) v zajištění náležitostí spojených se získáním stavebního povolení;
- c) v realizaci základních energeticky úsporných opatření;
- d) zpracování dokumentace skutečného provedení úsporných opatření;
- e) vypracování provozního řádu pro nově instalované zařízení a zaškolení obsluhy;
- f) poskytování energetického managementu v objektu a poskytování dalších souvisejících činností a služeb;
- g) poskytování záruky za dosažení smluvně garantovaných úspor.
(dále též „projekt“) za účelem dosažení zvýšení energetické účinnosti a snížení provozních nákladů v objektu zadavatele.

Projekt předpokládá financování z OP PIK. Dotační projekt je povinně jednoetapový. Samotná realizace projektu bude provedena v následujících fázích:

- a) I. fáze: předběžné činnosti (ověření stavu využití energií v objektu);
- b) II. fáze: zpracování potřebné projektové dokumentace na realizaci úsporných opatření, provedení základních energeticky úsporných opatření (viz zejména Část třetí smlouvy) včetně zpracování



- dokumentace skutečného provedení úsporných opatření a vypracování provozního řádu pro nově instalované zařízení a zaškolení obsluhy;
- c) III. fáze: poskytování energetického managementu a garancí – zahrnující zejména každoroční zpracování zprávy o dosažených úsporách, poskytování energetického managementu, průběžné vyhodnocování úspor a poskytování záruky za dosažení smluvně garantovaných úspor, návrh a provedení dodatečných energeticky úsporných opatření včetně realizace a finančního vypořádání dodatečných opatření;
- d) realizace projektu je dokončena okamžikem dokončení všech fází projektu, tj. I. fáze, II. fáze a III. fáze specifikované výše.

Veřejná zakázka bude realizována s využitím metody Energy Performance Contracting (dále jen „EPC“). Jedná se o komplexní zakázku zahrnující přípravu, realizaci a následné dlouhodobé sledování a vyhodnocování výsledků zavedených energeticky úsporných opatření, přičemž dodavatel poskytne zadavateli záruku za dosažení očekávaných ekonomických přínosů. Zadavatel uhradí cenu za energeticky úsporná opatření (nejedná se o dodavatelské financování).

Konkrétní energeticky úsporná opatření dodavatel sám navrhne a zahrne do projektu EPC, který následně v objektu zrealizuje. Navržená energeticky úsporná opatření zahrnou dle předpokladů zadavatele oblast vytápění, osvětlení, spotřebu teplé případně i studené vody, apod.

Obsahem přípravných prací je kompletní projektová a inženýrská činnost pro získání stavební povolení a následná dodávka, montáž a uvedení úsporných opatření do provozu (s předáním dokumentace pro stavební povolení a dokumentace skutečného provedení stavby). Úspory budou dodavatelem smluvně garantovány, průběžně sledovány, vyhodnocovány a dokladovány.

Úspory bude dosaženo prostřednictvím instalace úsporných opatření, pro které platí následující pravidla:

A) V rámci OP PIK jsou podporovanými aktivitami (na tyto aktivity bude poskytnuta podpora):

1. Modernizace a rekonstrukce rozvodů elektřiny, plynu a tepla v budovách za účelem zvýšení účinnosti,
2. zavádění a modernizace systémů měření a regulace (jako např. opatření hardware a sítě včetně příslušného softwaru),
3. modernizace, rekonstrukce stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní spotřebu vedoucí ke zvýšení její účinnosti,
4. modernizace soustav osvětlení budov a areálů (pouze v případě náhrady zastaralých technologií za nové efektivní osvětlovací systémy, např. světelných diod - LED),
5. realizace opatření ke snižování energetické náročnosti budov (zateplení obvodového pláště, výměna a renovace otvorových výplní, další stavební opatření mající prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy, instalace vzduchotechniky s rekuperací odpadního tepla),
6. využití odpadní energie,
7. snižování energetické náročnosti/zvyšování energetické účinnosti výrobních a technologických procesů



8. instalace OZE pro vlastní spotřebu podniku (využití biomasy, solární systémy, tepelná čerpadla a fotovoltaické systémy),
9. instalace kogenerační jednotky s využitím elektrické a tepelné energie, nebo chladu pro vlastní spotřebu podniku s ohledem na jeho provozní podmínky,
10. instalace akumulace elektrické energie (akumulátor musí být provozován v energetickém hospodářství, které má vlastní zdroj elektrické energie z OZE (např. FVE), nebo z KVET (mimo uhlí, LTO, TTO).

B) Povinná opatření stanovená zadavatelem jsou:

1. Změna tepelně technických vlastností vybraných konstrukcí obálky budovy
2. Decentralizace zdrojů tepla
3. Osvětlení LED
4. Fotovoltaická elektrárna

Pozn.: Podrobněji příloha ZD č. 5D a Energetický posudek. Při změně parametrů povinných opatření, případně doplnění dalších aktivit vzniká povinnost aktualizace Energetického posudku ze strany ESCO.

Pro úsporná opatření platí tyto klíčové podmínky:

A) Navržená jednotky zdroje tepla musí vyhovovat parametrům definovaným nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohříváčů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohříváčů (požadavky od 26.09.2018).

B) Pro zdroj tepla v badmintonové hale platí, že systém musí plnit podmínku výroby chladu pro samostatnou badmintonovou halu, tj. bez souvisejících hal judo, fitness a šaten.

C) Pro FVE systém platí, že:

- i. využití bude pro vlastní potřebu,
- ii. do přenosové nebo distribuční soustavy nesmí být dodáno víc jak 20% roční výroby snížené o vlastní technologickou spotřebu elektřiny,
- iii. umístění musí být na střeše nebo obvodové zdi budovy s pevným základem a evidované v katastru nemovitostí.

D) Pro opatření na obálce budovy platí:



- i. všechny měněné/upravované stavební prvky/konstrukce obálky budovy na systémové hranici, na kterých dochází k realizaci opatření, musí splnit podmínku na součinitel prostupu tepla příslušné Urec dle ČSN 730540-2:2011 a uvažované návrhové teploty.

E) Pro aktivity podporované v rámci OP PIK platí:

- i. V rámci kritérií pro věcné hodnocení v kategorii C - Potřebnost a relevance projektu a v kategorii D – Nákladová efektivita projektu musí projekt dosáhnout v součtu min 55 bodů (viz příloha ZD 5E).
- ii. Měrné způsobilé výdaje musí být nižší než 25 tis. Kč na úsporu 1 GJ.
- iii. Hodnota IRR musí být nižší než 20% (bez dotace).

Dodavatel nese příslušné riziko neúspěchu při dosažení úspor realizací jím navržených a realizovaných opatření včetně rizika snížení nebo neposkytnutí možné dotace z OPPIK vlivem jím garantovaných a nesplněných parametrů projektu.

Pro zadavatele platí ze strany poskytovatele podpory povinnost uzavřít trojstrannou dohodu o profinancování mezi ním, ESCO a finanční institucí dle doporučeného vzoru – viz příloha č. 2 Pokynů pro žadatele využívající kombinaci podpory z OP PIK a metody EPC, zde vedeno jako příloha č. 6 ZD. Tuto dohodu dokládá poskytovateli podpory a vybraný dodavatel je povinen tuto dohodu na základě výzvy zadavatele uzavřít.

Zadavatel nepředpokládá nájem předmětného zařízení vybraným dodavatelem, ani jeho provozování. Předmětem nabídky rovněž není zajištění nákupu zemního plynu dodavatelem a následný prodej tepelné energie zadavateli.

Bližší specifikaci objektu, který je místem plnění veřejné zakázky, obsahují přílohy této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota této zakázky je 38 530 000,- Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Energetické a související služby	71314000-2
----------------------------------	------------

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: podzim 2021

Doba zahájení plnění veřejné zakázky bude odvislá od okamžiku ukončení zadávacího řízení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Zadavatel upozorňuje dodavatele na nutnost zajištění zásobování energií po celou dobu realizace úsporných a dalších opatření, tj. nesmí dojít k přerušení či omezení dodávky bez předchozí dohody se zadavatelem.

Z důvodu havarijního stavu stávající technologie je dodavatel povinen provést změnu zdroje tepla (odpojení od stávajícího zdroje a připojení na LPG i v provizorním režimu) nejpozději do 120 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Místo plnění: Tělovýchovná jednota Ostrava, Varenská 3098/40a, 702 00 Moravská Ostrava

Prohlídka místa plnění: Prohlídka místa plnění proběhne dne 25. 8. 2021 v 10 hodin.

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění: Vilém Odložilík, tel.: +420 725 318 508

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Prohlídka místa plnění neslouží k poskytnutí odpovědí na dotazy dodavatelů; tyto budou poskytnuty na základě dotazů formulovaných písemně postupem vysvětlení zadávací dokumentace

5. Kritéria pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny na základě těchto kritérií:

Roční výše zaručených úspor

Účastník zadávacího řízení uvede roční úspory nákladů na nákup tepla, zemního plynu, elektrické energie, vody a případné úspory ostatních provozních nákladů, které budou dosaženy za období 1 roku realizace projektu v nabídce účastníka specifikovaných základních energeticky úsporných opatření. Úspora bude stanovena jako nerealizovaná spotřeba a nerealizované náklady dosažené a garantované jako roční úspora oproti referenčním hodnotám. Úspora nákladů bude uvedena ve finančním vyjádření (Kč), vycházet bude z cen bez DPH.

Nabídková cena (v Kč bez DPH)

Nabídky účastníků budou obsahovat cenovou nabídku. Cena bude stanovena jako součet finančních plnění účastníka za dobu platnosti smlouvy a bude vypočtena jako součet ceny hmotných investic vč. profinancování, ceny energetického managementu. Cena nabídky bude strukturována bez DPH a včetně DPH. Rozhodnou výší při hodnocení nabídkové ceny je její výše bez DPH.

Výše hmotných investic (v Kč bez DPH)



Jedná se o objektivní kritérium. Účastník v tomto kritériu uvede celkový objem hmotných investic jako součet vyvolaných investičních výdajů na realizaci navrhovaných úsporných opatření (přímých investičních nákladů na realizaci všech navržených úsporných opatření). Výše hmotných investic zahrnuje Úsporná opatření vč. profinancování, Projektovou dokumentaci vč. dohledu (řízení realizace). Nezahrnuje energetický management, případně další neuvedené položky. Objem investic bude uveden v Kč bez DPH.

Podíl ročních zaručených úspor paliv a energie prokazovaných na základě měření spotřeby k celkovým ročním úsporám

Jedná se o objektivní kritérium. Účastník v nabídce jednoznačně specifikuje, které úspory budou prokazované fakturačním měřením (resp. v souladu s IPMVP - var C). Ve své nabídce účastník vyčíslí celkový objem takto prokazovaných úspor, resp. jejich podíl k celkovému objemu všech úspor.

Způsob hodnocení nabídek na základě váhy jednotlivých kritérií

Výběr a hodnocení nabídek podaných účastníky o tuto veřejnou zakázku bude provedeno dle jejich celkové ekonomické výhodnosti pro zadavatele na základě výše popsaných kritérií takto:

Kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky

	Kritérium	Váha v %
1	Roční výše zaručených úspor Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyšších zaručených úspor v Kč vč. DPH	50
2	Nabídková cena (v Kč bez DPH) Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejnižší nabídkové ceny	40
3	Výše hmotných investic (v Kč bez DPH) Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyššímu objemu hmotné investice bez DPH.	5
4	Podíl ročních zaručených úspor paliv a energie prokazovaných na základě měření spotřeby k celkovým ročním úsporám Hodnocení bude provedeno ve prospěch vyšší hodnoty tohoto podílu	5

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria



(například výše garantovaných úspor) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (například cena nabídky) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle hodnotících kritérií. Pokud není v rámci specifikace hodnocení pro jednotlivá hodnotící kritéria uvedeno jinak, platí následující.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$\begin{array}{lcl} \text{Počet} & & \text{Hodnota nejvýhodnější nabídky} \\ \text{bodů} & = & 100 * \frac{\text{-----}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \\ \text{kritéria} & & \end{array}$$

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

$$\begin{array}{lcl} \text{Počet} & & \text{Hodnota hodnocené nabídky} \\ \text{bodů} & = & 100 * \frac{\text{-----}}{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}} \\ \text{kritéria} & & \end{array}$$

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.



Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky.

5.1. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem (vyjma základní způsobilosti a předložení výpisu z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- Základní způsobilost poddodavatele postačí prokázat čestným prohlášením (analogicky dle § 74 odst. 1), 2) a 3) zákona).
- Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním rejstříku zapsán). Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ode dne zahájení tohoto výběrového řízení.
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.
- Písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace za dodavatele.

Pozn.: Rozsah písemného závazku jiné osoby § 83 odst. 1 písm. d) je potřeba specifikovat konkrétně tak, aby spolehlivě dokládal reálnou míru participace jiné osoby na plnění předmětné zakázky, tedy uvedení konkrétních činností či poskytnutí konkrétního plnění či osob. Vágní formulace, že se poddodavatel bude podílet na zakázce v rozsahu, v jakém dodavatel jeho prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů, je dle zadavatele, judikatury a rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nedostačující.

Pokud nabídku podává **několik dodavatelů společně**, je každý z dodavatelů povinen prokázat **základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku** (jsou-li v obchodním rejstříku zapsáni). Splnění zbylé kvalifikace dle zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Veškeré doklady k prokázání kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.

5.1 Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek



nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat za dodavatele – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace.**

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost tím, že předloží:

- **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- **Doklad o odborné způsobilosti dodavatele, případně osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:**

Bude předloženo alespoň 1 osvědčení o odborné způsobilosti odpovědné osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory

„technologická zařízení staveb“ nebo

„technik prostředí staveb – specializace technická zařízení“ nebo

„technik prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika“.

Dodavatel dále uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 5.1. ZD).

5.3 Ekonomická kvalifikace



Zadavatel nepožaduje.

5.4 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

a) Seznamu služeb poskytnutých za posledních 5 letů před zahájením výběrového řízení.

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- a) obchodní firma/název objednatele
- b) označení zakázky
- c) doba realizace významné zakázky
- d) popis zakázky, předmět energetických úspor
- e) finanční objem významné dodávky
- f) celková výše úspor energií po dobu trvání smlouvy
- g) skutečná výše dosažených ročních úspor energií doložitelná průběžnou nebo závěrečnou zprávou
- h) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit

1) Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení) realizoval **alespoň 3 projekty** v oblasti **poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem**, kde roční zaručená úspora byla skutečně dosažena. **Dosažení ročních zaručených úspor** na energie musí být doložitelné roční průběžnou, nebo závěrečnou zprávou.

Toto kritérium kvalifikace splní dodavatel v případě, pokud v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení byla dokončena část projektu spočívající v realizaci energetických opatření a zároveň muselo proběhnout po dokončení realizace minimálně 1 vyhodnocené období v délce min. 12 měsíců s konstatováním, že zaručené úspora byla dosažena.

Finanční objem alespoň dvou výše uvedených významných zakázek musí dosahovat **minimálně 20 mil. Kč bez DPH** za každý takový projekt.

Finanční objem třetí z výše uvedených významných zakázek musí dosahovat **minimálně 10 mil. Kč bez DPH**.



2) Z významných služeb uvedených v odst. 1) se muselo jednat min. o 1 zakázku, jejíž součástí je **alespoň 1 sportovní projekt** (zimní stadion, tělocvična, bazén apod.) nebo soubor sportovních objektů.

Energetickou službu se zaručeným výsledkem definuje zákon 406/2000 Sb., o hospodaření energií, konkrétně § 10e odst. 4.

b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici:

Dodavatel předloží doklady o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích zaměstnanců dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici:

- hlavního stavbyvedoucího,
- stavbyvedoucího,
- člena týmu odpovědného za realizaci TZB,

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- dokladů o vzdělání (diplom, maturitní vysvědčení) a dokladů o odborné kvalifikaci osob (certifikáty, oprávnění, autorizace) v rozsahu požadovaném níže.
- profesních životopisů formou čestného prohlášení, obsahujících níže požadované informace.

Dodavatel je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

- Hlavní stavbyvedoucí musí mít
 - autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby jako autorizovaný inženýr,
 - min. 7 let praxe při řízení stavebních prací, přičemž jako stavbyvedoucí musel působit min. u čtyř obdobných zakázek jako je předmět výběrového řízení tj. výstavba (tj. novostavba nebo rekonstrukce) pozemní stavby (staveb), ve finančním objemu min. 20.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky).
- Stavbyvedoucí musí mít
 - autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby jako autorizovaný inženýr,
 - min. 5 let praxe při řízení stavebních prací, přičemž jako stavbyvedoucí nebo zástupce stavbyvedoucího musel působit min. u čtyř obdobných zakázek jako je předmět výběrového řízení tj. výstavba pozemní stavby - budovy, ve finančním objemu min. 20.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky).



➤ Člen týmu odpovědný za realizaci TZB musí mít:

- o autorizaci v oboru Technika prostředí staveb, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů
- o min. 5 let praxe u zakázek obdobného typu, přičemž jako odpovědný pracovník za realizaci TZB musel působit min. u tří obdobných zakázek jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba jakékoliv pozemní stavby, u kterých proběhla v rámci zakázky realizace TZB (tj. provedení nových rozvodů kanalizace, vody, ústředního vytápění, vzduchotechniky, elektroinstalací - silnoproud a slaboproud, aj.) ve finančním objemu realizované TZB (včetně souvisejících montáží a prací) min. 2.000.000,- Kč bez DPH (hodnota TZB) u každé zakázky.

Pozn.: Výše specifikované požadavky kvalifikační dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu zadávacího řízení dle výše specifikovaných pozic. Pozici hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího nemůže vykonávat tatáž osoba.

c) Přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení dodavatele obsahujícího přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Dodavatel splňuje kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech zaměstnával alespoň 15 zaměstnanců (nebo osob v obdobném postavení) v každém z posledních 3 roků.

d) Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

Dokladu prokazující zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

Dodavatel předloží doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001 v oboru předmětu plnění veřejné zakázky nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.



5.5 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z další účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen. Vyloučení zadavatel účastníkovi písemně oznámí, spolu s uvedením důvodů tohoto vyloučení.

6. Obchodní podmínky

6.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky vymezené ve formě a struktuře návrhu smlouvy o energetických službách se zaručeným výsledkem (příloha č. 4 ZD). Účastník do obchodních podmínek doplní veškeré údaje a termíny, požadované ve smlouvě a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a mohou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti na zakázce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Klient, účastník se označuje jako ESCO

.

Přílohy smlouvy

Nedílnou součástí smlouvy jsou její přílohy, které budou povinně vyplněny. Vzor smlouvy v samostatné příloze č. 4B zadávací dokumentace definuje v každé z příloh povinné údaje, které bude příloha obsahovat. V následujícím textu je obsah příloh popsán:

Příloha 1: Popis výchozího stavu včetně referenční spotřeby a referenčních nákladů

Tato příloha bude obsahovat popis výchozího neboli referenčního stavu (tj. stavu před realizací opatření) ve spotřebě paliv a energie v objektu a zařízeních, které jsou předmětem plnění smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem. Referenčním rokem je v souladu se zadávací dokumentací průměr let 2017 – 2019.

Obsah přílohy vychází z této zadávací dokumentace a vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace, podkladů a dokumentů.

Příloha č. 2: Popis základních opatření

Účastník v nabídce uvede podrobné informace o navrhovaných základních opatřeních pro daný objekt.

Bude uveden detailní popis navrhovaného technického řešení v objektu; účastník respektuje při návrhu opatření všechny právní a technické požadavky, platné v době přípravy nabídky. Budou popsána:



- Jednotlivě navrhovaná základní opatření v objektu s uvedením podrobného popisu jejich instalace a realizace, včetně typů (dodavatelů) navrhovaných technologií;
- Výše investic (v Kč) = cena navržených základních opatření po jednotlivých opatřeních;
- Roční úspora jednotlivých forem energie v technických jednotkách v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření;
- Roční úspora nákladů na energii v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (Kč/rok);
- Roční úspora nákladů na vodu v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (Kč/rok) - účastník uvede výši těchto úspor, popíše podrobně, o jaké úspory se jedná a jak vypočetl výši těchto úspor;
- Roční úspora ostatních provozních nákladů v Kč/rok; účastník uvede výši těchto úspor, popíše podrobně, o jaké úspory se jedná a jak byly navrženy;
- Všechny ekonomické údaje budou uvedeny bez DPH a případně také včetně DPH.

Požadavky na výpočet úspory

Úspora ve spotřebě paliv a energie a úspora nákladů budou v souladu s přílohou č. 6 smlouvy vypočteny jako „nerealizovaná spotřeba“ a nerealizované náklady“.

Úspora nákladů bude vypočtena jako násobek úspory v technických jednotkách a stálé ceny paliv, energie a vody stanovené zadavatelem.

U všech úspor, které jsou při jejich vyhodnocení podle přílohy 6 neměřitelné, budou uvedeny výpočty a vstupní proměnné, ze kterých dodavatel vycházel – v souladu s IPMVP (Mezinárodním protokolem k měření a verifikaci úspor).



Příloha č. 3: Cena a její úhrada

Cena nabídky bude obsahovat:

a) Cena za provedení úsporných opatření:

- Cena za provedení úsporných opatření (technologická a stavební opatření) bude uvedena celkem a dále také podle jednotlivých opatření.
- Cena úsporných opatření zahrnuje náklady na profinancování projektu (např. cenu úvěru).
- Úsporná opatření, která nejsou v Zadávací dokumentaci v kap. PŘEDMĚT ZAKÁZKY označena jako podporovaná aktivita nezískají podporu z OP PIK.

- Cena bude uvedena jako cena bez DPH, DPH (s uvedením výše DPH v %), cena vč. DPH.

b) Cena za projektovou dokumentaci a dohled (řízení) realizace na straně ESCO.

- Cena za provedení opatření bude uvedena celkem a dále také podle jednotlivých položkách (PD a řízení realizace).
- Cena bude uvedena jako cena bez DPH, DPH (s uvedením výše DPH v %), cena vč. DPH.

c) Cena za energetický management

- Cena za energetický management bude uvedena jako roční a celková za dobu garance. Popis a obsah energetického managementu bude uveden v příloze č. 7 smlouvy, viz příloha 6 této zadávací dokumentace.
- Položka energetický management není způsobilým nákladem (.tj bez podpory OP PIK).
- Cena bude uvedena jako cena bez DPH, DPH (s uvedením výše DPH v %), cena vč. DPH.
- Cena za energetický management nesmí přesáhnout částku 90.000,- Kč bez DPH za rok.

Příloha č. 4: Harmonogram realizace projektu

Bude uveden hrubý harmonogram (časový postup realizace celého projektu) provádění základních investičních opatření – základní harmonogram poskytování služeb minimálně v členění na:

- fáze I.: předběžné činnosti (ověření stavu využití energií v objektu);
- fáze II.: provedení základních opatření;
- fáze III.: poskytování garance a dalších služeb.

Navržený rámcový harmonogram bude po podpisu smlouvy závazný.

Příloha č. 5: Výše garantované úspory, sankce za nedosažení garantované úspory a prémie za překročení garantované úspory

Příloha bude obsahovat:

- a) Garantované/ zaručené úspory nákladů celkem dosažené realizací opatření dle přílohy č. 2 smlouvy – budou uvedeny roční a kumulované úspory nákladů za dobu trvání smlouvy. Úspory budou garantovány ve stálých cenách. Kumulovaná úspora nákladů bude



rovna nebo vyšší než cena nabídky.

b) Způsob výpočtu sankce a výše sankce za nedosažení garantované úspory - bude uvedena a rozpracována podle této zadávací dokumentace a bude v souladu se smlouvou – článek 20 Smlouvy.

c) Způsob výpočtu prémie a výše prémie – bude uvedena a rozpracována podle zadávací dokumentace a bude v souladu se smlouvou, článkem 21 Smlouvy.

Příloha č. 6: Vyhodnocování dosažených úspor, úspory energie, úspora nákladů

V této příloze bude podrobně popsán způsob vyhodnocování úspor v jednotlivých zúčtovacích obdobích. Úspora bude vyhodnocována jako nerealizovaná spotřeba / nerealizované náklady.

Pokud jsou součástí úspor nákladů ostatní náklady (údržba, mzdové náklady, apod.), bude stanoven způsob jejich stanovení.

Úspory ve vodě, palivech, tepelné a elektrické energii budou popsány podle jednotlivých opatření a podle jednotlivého druhu paliva a energie. Budou uvedeny referenční hodnoty všech výpočtů.

Budou uvedeny veškeré vstupní a výstupní proměnné účastníkem používané pro výpočet úspory. Bude uvedeno, zda a které údaje vycházejí a budou vycházet z měřených hodnot.

Bude uvedena varianta IPMVP – způsob vyhodnocení úspory, kterou ESCO použije (A, B, nebo C) a návazná konkretizace

Poskytovatel musí počítat s tím, že každoroční vyhodnocovací zpráva bude předkládána poskytovateli finanční podpory, tj. Státnímu fondu životního prostředí ČR.

Příloha č. 7: Energetický management

Účastník bude v této příloze definovat:

- Energetický management – činnosti a povinnosti ESCO;
- Energetický management – ostatní činnosti a povinnosti zadavatele.

Příloha č. 8: Oprávněné osoby

Účastník uvede oprávněné osoby, které budou odpovědné za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek. V této příloze doplní zadavatel své pověřené osoby. Tuto přílohu vyplní účastník v nabídce pouze pro své pověřené osoby vč. uvedení tel. a e-mail. kontaktu.

Příloha č. 9: Seznam poddodavatelů

V této příloze uvede účastník informace o poddodavatelích, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. Bude-li s účastníkem uzavřena dle rozhodnutí zadavatele smlouva, stane se předložený seznam přílohou č. 9 smlouvy.



Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží pojistnou smlouvu v souvislosti s touto veřejnou zakázkou, přičemž obsahové parametry pojistné smlouvy (pojistky) vyplývají z čl. 31.1. návrhu smlouvy.

Pozn.: V případě, že účastníkem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené účastníkem - sdružením při realizaci zakázky, tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty

Výše požadované jistoty:

Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení, poskytli jistotu ve výši 400.000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele účastník sdělí v rámci nabídky zástupci zadavatele údaje o provedené platbě.

Údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele (VIA Consult a.s.) jsou následující:

číslo účtu:	107-4209470247/0100
variabilní symbol platby:	IČO účastníka
konstantní symbol:	558
označení platby:	název výběrového řízení, název účastníka

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet zástupce zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí ZZVZ. Neuvede-li účastník v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků účastníka na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést účastník v rámci nabídky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Kontakt na ověření složení jistoty na straně zadavatele: Bc. Lucie Baroňová, tel.: +420 603 291 633,
e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny
vystavené bankou ve prospěch zadavatele jako věřitele (příjemce záruky).

8. Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky

8.1. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se
zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Nabídka musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho
svazku. Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, a
identifikačními údaji účastníka.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly
dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést
v omyl.

Každý svazek, včetně veškerých příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci
s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí
možnost jejich neoprávněného nahrazení.

8.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky (doporučení zadavatele)

Zadavatel doporučuje účastník sestavit svazek nabídky v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení
krycího listu nabídky účastníka závazně použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

- a) krycí list nabídky
- b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- c) podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky ZD
- d) přílohy návrhu smlouvy
- e) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



- a) **CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu *.doc)**
kompletní listinná nabídka (ve formátu *.pdf)

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

9. Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 9:00 do 15:00 hod.) na adresu sídla zástupce zadavatele – Hotel Steel, nám. Svobody 527, 739 61 Třinec, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. **do 20. 9. 2021 do 9:00 hodin.**

Účastník je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Energetické úspory areálu TJ Ostrava“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce, případně musí být doloženy s prostým překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Dále musí být veškeré doklady vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

10. Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 20. 9. 2021 v 9:45 hod.** v sídle zadavatele na adrese Varenská 3098/40A, 702 00 Ostrava. Otevírání obálek s podanými nabídkami se mohou účastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.



11. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

12. Práva zadavatele

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy, v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

7. Další podmínky řízení a upřesňující požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.